**人才天下有限公司**

**電話：+886-2-2720-1610 分機215**

**傳真：+886-2-2720-5397**

**E-mail : yihan0603@gmail.com**

**聯絡窗口：蕭奕涵 小姐**

Deadline

2026.03.30

附件 4-2

## **展場人力需求表**

1. **臨時派遣工作人員提供**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **勾選** | **服務項目** | **價格 / 人 / 日 (8h) 未稅** | **日期及時間** | **其他特殊要求** |
| □ | 高級外語服務人員  (可做簡易翻譯)  (語系：英、日、韓) | 10,000-20,000元 |  |  |
| □ | 基礎外語服務人員  (語系：英、日、韓) | 4,500-8,000元 |  |  |
| □ | 中文服務人員 | 3,500-4,000元 |  |  |
| □ | 其他工作人員：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |

1. **餐飲代訂服務**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **勾選** | **服務項目** | **說明** | **價格** | **其他特殊要求** |
| □ | 薄雪萊礦泉水 | 一箱24瓶 600ml | 350元 |  |

1. **活動策劃與執行**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **服務項目** | **介紹與說明** | **價格** |
| 套裝攤位專案活動 | 1. 裝潢佈置。 2. 刊物印刷。 3. 主持人、展示小姐、銷售與接待人員。 4. 展覽活動相關設備租借。 5. 展覽攤位行銷活動設計。 | 依活動與服務內容報價。 |

**以上報價未含5%營業稅及工作人員誤餐費。**

**公司名稱 : 填表人 :**

**統一編號 : 攤位號碼 :**

**電話 : 傳真 :**

**E-mail : 日期 :**

**公司地址 :**

**服務辦法**

**服務辦法**

1. 人員服務內容：※ 所有展場人員價格以8小時為單位基準（含0.5h用餐）-即以日薪計算：

其中包含準備工作。  
※ 超時服務：以一小時為最小計算單位，按日薪比例計算再依勞基法1.34以及1.67計算。

※ 其他人力：若廠商所要求的人員不在人力服務項目之內者，價格另議。  
 ※ 價格均未稅，若有搭配服裝或特殊服裝者另議。

1. 基本服務：本公司所提供之派遣服務都提供以下基本服務。  
   面試服務：聘用主持人或show girl等工作者可事先面試挑選。

服裝提供：可要求本公司派遣人員著套裝、或是其他正式服裝。

1. 付款方式：   
   1.現金付款。  
   2.開立支票抬頭：人才天下有限公司。  
   3.匯款戶名：人才天下有限公司 凱基銀行 松山分行（809）；帳號：6024-01-0000155-0。  
   4.上述三種付款方式可選擇其一，惟須於活動開始前完成付款。
2. 合約條款：參展商在使用本公司人力服務時必須遵守列條款
3. 請購合約至少於活動前20日完成合約簽署。
4. 參展商在現場管理時必須遵守勞基法相關規定。
5. 必須提供安全之工作環境，若確定因為參展商疏失造成本公司人員傷亡者由參展商負全部責任。
6. 參展商必須於中午時間提供餐點（或由本公司代為處理），並給予本公司派遣人員至少30分鐘用餐時間。
7. 凡連續站立之工作或是連續搬運之工作者一小時內必須有至少10分鐘以上之休息時間。
8. 半年內不得任用/介紹本公司派遣之員工，經查證屬實本公司有權向客戶索取NT$5,000元之違約金，並介紹費另計。
9. 除非經本公司以及所派遣員工之同意者，否則不得使用派遣員工之肖像做為公開之用途。
10. 凡遇雙方不可抗拒之天然災害（風災、地震…等），責任無法歸屬任一方時，雙方有權臨時解約，並協調合理賠償之內容。
11. 顧客應於展覽開始前付清款項，若逾期付款者每日將加收5%違約金。

**※ 上述價格會隨人力市場之價格變動，請客戶儘早接洽以免影響客戶權利。**